

「JA2012 国際航空宇宙展」開催支援に係る
企画運営業務等の支援委託会社選定のための提案依頼に関する質問と回答

Q 1. 屋外展示・飛行展示に関しまして大型機2機、中型機2機・・・等ご記載頂いておりますが、図面に落とし込むためのサイズをお教え頂けませんでしょうか。

A 1. サイズの目安は概ね以下のとおり

民間機 大型機 80m×80m×2機、 中型機 40m×40m×2機、 ビジネス機 30m×30m×10機、
小型機 15m×15m×20機、 ヘリ 15m×15m×10機
自衛隊機 中大型機 50m×50m×5機、 その他 20m×20m×10機

Q 2. 提案書等提出方法につきまして提出方法にて、「持参及び郵送」と記載されていますが、両方必要ということでしょうか。

A 2. 持参又は郵送のいずれかで可です。

Q 3. 1. 3億円に含まれる業務範囲につきまして「設営施工業務を除く」と記載されている一方、委託業務内容につきましては、「併催イベントの計画・運営」が含まれております。併催イベントに必要となるであろう基本ステージ等の施工費は含めないという理解でよろしいでしょうか。

A 3. その理解で可です。

Q 4. 「開催告知・PR作業」に関しまして企画立案は行いますが、ご参考までに前回実績の規模についてお教え頂けますでしょうか。 例) ポスター印刷部数等の情報

A 4. 基本計画書の「II.ロードマップ」に基づき御社の「開催告知・PR作業」に関する企画立案を求めるものですが、実績としてエアショウ（パリ、ソウル、シンガポール等）での開催告知、航空宇宙専門誌への広告の掲載、専用ウェブの開設、メルマガの定期的配信等があります。JA2012では本年7月にファンボローエアショウにて開催告知の記者発表及びパンフレットの配布（英文、A4*8頁、1000部）を実施しました。

Q 5. 要領1. (3) 全体デザイン表現とは印刷物を含めた、「グラフィックデザイン」でしょうか、会場内ディスプレイデザインでしょうか？

A 5. 本展示会を強い印象で効果的に演出するために必要な、全てに係わるデザインを指します。

Q 6. 要領1. (9) 協賛スポンサーの業種・条件はありますか？

A 6. 御社が獲得可能な協賛スポンサーの計画案をご提示ください。

Q 7. サイン計画とはイベント当日の配置計画でしょうか？

A 7. イベント当日の展示場における各種案内看板などの標記デザイン及び動線に対する対応計画です。

Q 8. 第一展示場を使用したプランでよろしいでしょうか？使用しないプランがよろしいでしょうか？

A 8. 第一展示場は主催者テーマゾーンとしてプランください。

Q 9. 主催者としての全体運営計画とは、何を指すのでしょうか？

私どもが主催者となった場合にどのような体制をとるかということを書き記述すればいいのでしょうか？

それとも、基本コンセプト・予算案・出展募集の手法・来場誘致策・会場運営プランなど催事にかかわるすべての事業計画を示すということでしょうか？

A 9. 基本コンセプト・予算案・出展募集の手法・来場誘致策・会場運営プランなど催事にかかわるすべての事業計画を示すということです。

※ 注：本展示会の主催者はあくまで社団法人日本航空宇宙工業会です。委託先は主催者にはなれません。

Q 10. 全体デザイン表現とは、印刷物など制作物のデザインということでもいいのでしょうか？それとも、企画デザインやコンセプトをお示しすればいいのでしょうか？

A 10. A 5を参照方。

Q 11. 予算上限として1.3億円とありますが、この予算には、何が含まれるのでしょうか？例えば、各種制作物（ポスター、ガイドブック等印刷物、会場装飾費、各種工事費、広報宣伝費等）の制作費用は含まれるのでしょうか？それとも、契約締結日から満了までの間の企画費および受託者側活動人件費、打ち合わせ費（旅費等）と捉えればいいのでしょうか？

A 11. 会場設営・施工費用を除く全ての費用を指します。但し全体デザイン表現・サイン計画、来場者動線計画・ゾーニング計画、会場警備・清掃作業はこの予算に含まれます。

Q 12. 協賛を獲得した場合、その収入はすべて工業会様に収めることになるのでしょうか？受託者が自己責任で実施する併催イベントの経費に充当することはできませんか？

A 12. 基本的には当工業会に一旦納付することになりますが、事前に併催イベントを当工業会が承認するかどうかで異なります。

Q 13. 受託者として認定されたのち、運営スタッフとして外部プロデューサーを活用することは可能でしょうか？

A 13. 可能ですが正式契約時には外部プロデューサーを明確にする必要があります。

Q 14. 数社による事業体として応募を検討していますが、この場合、契約は代表1社が行うのか、○○○事業体の名の下、連名で企業名を列記し契約することになるのでしょうか？

A 14. (1) 元請・下請の関係でなければ連名で企業名を列記し契約することになります。
(2) 事業体の法的位置付け（履行・瑕疵修補・賠償責任区分、付保名義・範囲等）を明確にする必要があります。

Q 15. 参加申込書には、代表企業1社の事業者名等を記載すればいいのでしょうか？それとも、全社の記載が必要でしょうか？全社記載の場合、用紙が複数に及ぶ可能性があります、それでも構わないでしょうか？

A 15. Q 14と同様で、全社の記載が必要になります。

Q 1 6 . 警備業法における資格は、共同応募者の全てが持っていないといけないのでしょうか？どこか 1 社が持っていればいいのでしょうか？

A 1 6 . 警備業法は共同応募者の内どこか 1 社が持っていれば応募可能ですが、資格者のみが警備業務を実施することになります。

Q 1 7 . 警備業のライセンスについて、現在取得申請中で、交付を受けられるのは確定しているのですが、9/3 の時点では交付が間に合わない可能性があります。この場合は応募要件を満たしていないということになりますか？また、グループ企業で構成するホールディングカンパニーでは取得済みであるため、グループ全体では警備業の資格を持っています。そのグループの一員ということでは、応募資格になりませんか？

A 1 7 . (1) 9 月 3 日 の時点 で提案依頼の第 8 項 の応募資格 を満足 しない場合は資格不十分 となります。
(2) グループ全体 で取得 した資格 がグループの一員 が単独事業 を実施 する場合 にも有効 であると の証明 (監督官庁 の見解書等) が 必要 です。

Q 1 8 . 受託者として認定されたのち、構成メンバーを追加することは可能でしょうか？

A 1 8 . 委託会社に指定された後、構成メンバーを追加することは可能ですが、指定の取り消しとなる可能性もあります。